

**KEPUTUSAN REKTOR UIN AR-RANIRY BANDA ACEH
NOMOR: 20 TAHUN 2020**

TENTANG

**PEDOMAN PELAKSANAAN KULIAH PENGABDIAN MASYARAKAT DARI RUMAH INOVATIF (KPM-DRI)
“MODERASI BERAGAMA PADA MASA WABAH CORONA VIRUS DISEASE 2019 (COVID 19)”
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2020/2021 UIN AR-RANIRY BANDA ACEH**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
REKTOR UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH**

- Menimbang :
- a. Surat Edaran Menteri Agama Republik Indonesia Nomor: SE.2 Tahun 2020 tentang Penyesuaian Sistem Kerja Pegawai dalam Upaya Pencegahan Penyebaran Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) pada Kementerian Agama serta Perubahannya dengan Nomor: SE. 4 Tahun 2020 dan Surat Edaran Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Pencegahan Corona Virus Disease (Covid-19) pada Satuan Pendidikan serta Surat Edaran Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor: B-574.I/DJ.I/HM.01/03/2020 tentang Kesiapsiagaan dalam Upaya Pencegahan Penyebaran Penyakit Pneumonia;
 - b. Surat Edaran Direktur Pendidikan Tinggi Keagamaan Islam Nomor: B-713/DJ.I/Dt.I.III/TL.00/04/2020 tentang Tindak Lanjut Edaran Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 697/03/2020 di Bidang Litapdimas (Penelitian, Publikasi Ilmiah, dan Pengabdian kepada Masyarakat), point B yang mengatur tentang Pola Pelaksanaan Pengabdian Masyarakat;
 - c. Surat Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 2974 Tahun 2020, Tanggal 02 Juni 2020 Tentang Petunjuk Teknis Kuliah Kerja Nyata Moderasi Beragama;
 - d. Surat Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 3394 Tahun 2020, Tanggal 22 Juni 2020 Tentang Petunjuk Teknis Kuliah Kerja Nyata Masa Wabah Corona Virus Disease 2019 (Covid 19);
 - e. Perkembangan penyebaran Covid-19 akhir-akhir ini yang semakin meluas dan untuk bersinergi menghambat penyebaran virus tersebut, serta sejalan dengan upaya untuk memprioritaskan kesehatan dan keselamatan sivitas akademika dan masyarakat, maka perlu meninjau kembali tahapan, jadwal, dan bentuk pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat Semester Ganjil Tahun Akademik 2020/2021 UIN Ar-Raniry Banda Aceh yang dituangkan dalam Keputusan Rektor;
 - f. bahwa untuk memberikan acuan, ketepatan sasaran dan menjaga mutu Pengabdian kepada Masyarakat Semester Ganjil Tahun Akademik 2020/2021 pada Pusat Pengabdian Masyarakat LP2M UIN Ar-Raniry Banda Aceh perlu menetapkan Pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat Dari Rumah Inovatif (KPM-DRI) Semester Ganjil Tahun Akademik 2020/2021 pada UIN Ar-Raniry Banda Aceh yang dituangkan dalam Keputusan Rektor;
 - g. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, b, c, d dan huruf e, perlu menetapkan Keputusan Rektor UIN Ar-Raniry Banda Aceh tentang Pedoman Pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat Dari Rumah Inovatif (KPM-DRI) Semester Ganjil Tahun Akademik 2020/2021 pada Pusat Pengabdian Masyarakat LP2M UIN Ar-Raniry Banda Aceh;

- Mengingat :
- 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
 - 2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
 - 3. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
 - 4. Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen;

5. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
6. Peraturan Presiden RI Nomor 64 Tahun 2013, Tentang Perubahan IAIN Ar-Raniry Banda Aceh Menjadi UIN Ar-Raniry Banda Aceh;
7. Instruksi Presiden Nomor 4 tahun 2019 tentang Peningkatan Kemampuan dalam Mencegah, Mendeteksi dan Merespon Wabah Penyakit, Pandemi Global dan Kedaruratan Nuklir, Biologi dan Kimia;
8. Instruksi Presiden Nomor 4 tahun 2020, Refocussing Kegiatan, Realokasi Anggaran, Serta Pengadaan Barang Dan Jasa Dalam Rangka Percepatan Penanganan Corona Virus Disease 2019 (COVID-19);
9. Peraturan Menteri Agama RI Nomor 12 Tahun 2014, Tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Ar-Raniry Banda Aceh;
10. Peraturan Menteri Agama Nomor 55 Tahun 2014 tentang Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat;
11. Peraturan Menteri Agama RI Nomor 21 Tahun 2015, Tentang Statuta Universitas Islam Negeri Ar-Raniry Banda Aceh;
12. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
13. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 20 Tahun 2018 Tentang Penelitian;
14. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 127/PMK.02/2019 tentang Standar Biaya Keluaran Tahun Anggaran 2020;
15. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 293/KMK. 05/2011 Tentang Penetapan Institut Agama Islam Negeri Ar Raniry Darussalam Banda Aceh Pada Kementerian Agama Sebagai Instansi Pemerintah Yang Menerapkan Pola Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum;
16. Keputusan Menteri Kesehatan Nomor HK.01.07/Menkes/104/2020 tentang Penetapan Infeksi Novel Coronavirus (Infeksi 2019-nCoV) sebagai Penyakit yang Dapat menimbulkan Wabah dan Upaya Penanggulangan Penanggulangannya;
17. Surat Edaran Menteri Agama Republik Indonesia: SE Nomor 5 Tahun 2020 tanggal 30 Maret 2020, tentang Penyesuaian Sistem Kerja dalam Upaya Pencegahan Penyebaran Corona Virus Desease 2019 (Covid-19) pada Kementerian Agama;
18. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 102 Tahun 2019 Tentang Standar Keagamaan Pendidikan Tinggi Keagamaan Islam;
19. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 728 Tahun 2019 Tentang Penyelenggaraan dan Pengelolaan Portal Penelitian, Publikasi Ilmiah, dan Pengabdian Kepada Masyarakat (LITAPDIMAS) Perguruan Tinggi Keagamaan Islam;
20. Surat Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 2974 Tahun 2020, Tanggal 02 Juni 2020 Tentang Petunjuk Teknis Kuliah Kerja Nyata Moderasi Beragama;
21. Surat Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 3394 Tahun 2020, Tanggal 22 Juni 2020 Tentang Petunjuk Teknis Kuliah Kerja Nyata Masa Wabah Corona Virus Disease 2019 (Covid 19);
22. Keputusan Rektor UIN Ar-Raniry Banda Aceh Nomor 5 Tahun 2019 Tentang Tata Kelola dan Pelaksanaan Penelitian, Publikasi Ilmiah dan Pengabdian kepada Masyarakat pada UIN Ar-Raniry Banda Aceh;
23. Surat Keputusan Rektor UIN Ar-Raniry Banda Aceh Nomor 429/Un.08/R/Kp.00.4/3/2020 tentang Gugus Percepatan Penanganan Corona Virus Desease 2019 (Covid-19) UIN Ar-Raniry Banda Aceh
24. DIPA UIN Ar-Raniry Nomor : SP.DIPA 025.04.2.423925/2020, Tanggal 12 Desember 2019.

**PEDOMAN PELAKSANAAN
KULIAH PENGABDIAN MASYARAKAT DARI RUMAH INOVATIF (KPM-DRI)
“MODERASI BERAGAMA PADA MASA WABAH CORONA VIRUS DISEASE 2019
(COVID 19)” SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2020/2021
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH
TAHUN 2020**

BAB I

PENDAHULUAN

A. DASAR PEMIKIRAN

Berdasarkan hasil analisis situasi dan kondisi, dengan mempertimbangkan beberapa hal sebagai berikut :

1. Instruksi Presiden Nomor 4 tahun 2020, Refocussing Kegiatan, Realokasi Anggaran, Serta Pengadaan Barang Dan Jasa Dalam Rangka Percepatan Penanganan Corona Virus Disease 2019 (COVID-19);
2. Surat Edaran Menteri Agama Republik Indonesia Nomor: SE.2 Tahun 2020 tentang Penyesuaian Sistem Kerja Pegawai dalam Upaya Pencegahan Penyebaran Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) pada Kementerian Agama serta Perubahannya dengan Nomor : SE. 4 Tahun 2020 dan Surat Edaran Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Pencegahan Corona Virus Disease (Covid-L9) pada Satuan Pendidikan serta Surat Edaran Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor: B-574.I/DJ.I/HM.01/03/2020 tentang Kesiapsiagaan dalam Upaya Pencegahan Penyebaran Penyakit Pneumonia;
3. Keputusan Kepala Badan Nasional Penanggulangan Bencana Nomor 13.A Tahun 2020 tanggal 29 Februari 2020 tentang Perpanjangan Status Keadaan tertentu Darurat Bencana Wabah Penyakit Akibat Virus Corona di Indonesia;
4. Surat Edaran Plt Gubernur Aceh Nomor: 04/INSTR/2020 tanggal 27 Maret 2020 tentang Pelaksanaan Kebijakan Pendidikan dalam Masa Darurat Penyebaran Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) di wilayah Aceh;
5. Maklumat Bersama Forum Koordinasi Pimpinan Daerah Aceh, tanggal 29 Maret 2020 tentang Penerapan Jam Malam dalam Penanganan Corona Virus Disease 2019 di Aceh;
6. Perkembangan penyebaran Covid-19 akhir-akhir ini yang semakin meluas dan untuk bersinergi menghambat penyebaran virus tersebut, serta sejalan dengan upaya untuk memprioritaskan kesehatan dan keselamatan dalam pelaksanaan Kuliah Pengabdian kepada Masyarakat Tahun 2020;
7. bahwa untuk memberikan acuan, ketepatan sasaran serta untuk tetap menjaga mutu keluaran dalam pelaksanaan Kuliah Pengabdian kepada Masyarakat Tahun 2020 pada Pusat Pengabdian Masyarakat (P2M) LP2M UIN Ar-Raniry Banda Aceh perlu menetapkan Pedoman Pelaksanaan Kuliah Pengabdian Masyarakat Dari Rumah Inovatif (KPM-DRI) “Moderasi Beragama Dan Masa Wabah Corona Virus Disease 2019 (Covid 19)” Semester Ganjil Tahun Akademik 2020/2021 yang dituangkan dalam bentuk Petunjuk Teknis Khusus tentang Kuliah Pengabdian Masyarakat Dari Rumah Inovatif (KPM-DRI) “Moderasi Beragama Dan Masa Wabah Corona Virus Disease 2019 (Covid

19)" Semester Ganjil Tahun Akademik 2020/2021

B. LANDASAN HUKUM

1. Undang-undang No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Sisdiknas);
2. Undang-undang No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 477 tahun 2010 jo nomor 66 tahun 2010, tentang pengelolaan dan penyelenggaraan perguruan tinggi;
5. Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 64 Tahun 2013, tentang perubahan status IAIN Ar-Raniry Banda Aceh menjadi UIN Ar-Raniry Banda Aceh;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 21 Tahun 2020 tentang PSBB (Pembatasan Sosial Berskala Besar) dalam rangka Percepatan Penanganan Corona Virus Desease 2019 (Covid-19);
7. Peraturan Menteri Pendidikan Dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
8. Peraturan Menteri Agama Nomor 55 Tahun 2014 tentang Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Pada Perguruan Tinggi Keagamaan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 1958);
9. Keputusan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 168 Tahun 2010 Tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur di Lingkungan Kementerian Agama;
10. Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 21 Tahun 2015 tentang Statuta Universitas Islam Negeri Ar-Raniry Banda Aceh;
11. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 293/KMK. 05/2011 Tentang Penetapan Institut Agama Islam Negeri Ar Raniry Darussalam Banda Aceh Pada Kementerian Agama Sebagai Instansi Pemerintah Yang Menerapkan Pola Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum;
12. Surat Edaran Menteri Agama Republik Indonesia: SE Nomor 5 Tahun 2020 tanggal 30 Maret 2020, tentang Penyesuaian Sistem Kerja dalam Upaya Pencegahan Penyebaran Corona Virus Desease 2019 (Covid-19) pada Kementerian Agama;
13. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 102 Tahun 2019 Tentang Standar Keagamaan Pendidikan Tinggi Keagamaan Islam;
14. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 728 Tahun 2019 Tentang Penyelenggaraan dan Pengelolaan Portal Penelitian, Publikasi Ilmiah, dan Pengabdian Kepada Masyarakat (LITAPDIMAS) Perguruan Tinggi Keagamaan Islam;
15. Surat Edaran Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor: 701/03/2020, tanggal 27 Maret 2020, tentang Pelaksanaan Pembelajaran pada PTKI dalam Masa Tanggap Darurat Covid-19;
16. Surat Edaran Direktur Pendidikan Tinggi Keagamaan Islam Nomor: B-713/DJ.I/Dt.I.III/TL.00/04/2020 tentang Tindak Lanjut Edaran Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 697/03/2020 di Bidang Litapdimas (Penelitian, Publikasi

Ilmiah, dan Pengabdian kepada Masyarakat);

17. Surat Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 2974 Tahun 2020, Tanggal 02 Juni 2020 Tentang Petunjuk Teknis Kuliah Kerja Nyata Moderasi Beragama;
18. Surat Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 3394 Tahun 2020, Tanggal 22 Juni 2020 Tentang Petunjuk Teknis Kuliah Kerja Nyata Masa Wabah Corona Virus Disease 2019 (Covid 19)
19. Keputusan Rektor UIN Ar-Raniry Banda Aceh Nomor 5 Tahun 2019 Tentang Tata Kelola dan Pelaksanaan Penelitian, Publikasi Ilmiah dan Pengabdian kepada Masyarakat pada UIN Ar-Raniry Banda Aceh;
20. Surat Keputusan Rektor IAIN Ar-Raniry Nomor In.01/R/Kp.07.6/448/2013, tanggal 19 Juni 2013 tentang perubahan nama Lembaga Pengabdian pada masyarakat (LPM) menjadi Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LP2M) UIN AR-Raniry; dan
21. Surat Keputusan Rektor UIN Ar-Raniry Banda Aceh Nomor 429/Un.08/R/Kp.00.4/3/2020 tentang Gugus Percepatan Penanganan Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) UIN Ar-Raniry Banda Aceh.

C. PENGERTIAN

Kuliah Pengabdian Masyarakat (KPM) adalah salah satu bagian mata kuliah dari program pendidikan Perguruan Tinggi Keagamaan Islam yang diwajibkan kepada setiap mahasiswa. KPM sebagai media penerapan keilmuan yang telah diperoleh mahasiswa pada program studi masing-masing dalam masyarakat dengan melalui pemberdayaan potensi masyarakat. Mahasiswa menjadi mediator dalam menyelesaikan problem masyarakat.

Wabah Corona Virus Disease 2019 (Covid 19) yang melanda dunia tidak terkecuali Indonesia terdampak penularan virus corona mendorong pemerintah indonesia memberlakukan protokol kesehatan termasuk dalam pelaksanaan KPM. KPM adalah mata kuliah yang mengharuskan mahasiswa bekerjasama dalam masyarakat dan pelibatan mereka dalam berbagai bentuk kegiatan yang telah diprogramkan disesuaikan dengan kondisi terkini dan berpedoman pada peraturan yang berlaku. Fakta ini penyebaran wabah yang semakin meningkat di Aceh menjadi dasar bagi P2M LP2M UIN Ar-raniry menyusun pedoman pelaksanaan KPM dalam masa pandemi yang dinamakan dengan Kuliah Pengabdian Masyarakat Dari Rumah Inovatif (KPM-DRI) berdasarkan Surat Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 2974 Tahun 2020, Tanggal 02 Juni 2020 Tentang Petunjuk Teknis Kuliah Kerja Nyata Moderasi Beragama dan Surat Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 3394 Tahun 2020, Tanggal 22 Juni 2020 Tentang Petunjuk Teknis Kuliah Kerja Nyata Masa Wabah Corona Virus Disease 2019 (Covid 19) sebagai solusi agar mahasiswa dapat menyelesaikan kuliah tepat waktu.

Kuliah Pengabdian Masyarakat Dari Rumah Inovatif (KPM-DRI) adalah pelaksanaan kegiatan Kuliah Pengabdian Masyarakat yang memberikan peluang dan pilihan kepada mahasiswa untuk melakukan inovasi kegiatan dengan menggunakan potensi, fasilitas, sumber daya, sarana dan prasarana dimana mahasiswa berada dan atau berdomisili (termasuk mahasiswa asing) baik secara daring (*online*) maupun luring (*offline*) dengan tetap

mengikuti protokol dan prosedur operasional standar tanggap darurat Covid-19.

KPM-DRI dapat diwujudkan dengan cara melakukan penguatan atas kesadaran dan kepedulian terhadap wabah Covid-19, relasi agama dan kesehatan (sains), moderasi beragama, dan pendidikan serta dakwah keagamaan Islam dengan memanfaatkan berbagai media sosial. KPM-DRI juga dapat diwujudkan dengan melakukan produktivitas keilmuan yang dilakukan mahasiswa baik berupa penulisan buku, karya tulis, opini, dan lain-lain yang disesuaikan dengan program studi masing-masing. Kuliah Pengabdian Masyarakat Dari Rumah Inovatif (KPM-DRI) merupakan kegiatan Akademik/Mata Kuliah yang wajib diikuti oleh setiap mahasiswa Program S1 (Strata Satu) UIN Ar-Raniry dengan bobot 4 SKS.

Kuliah Pengabdian Masyarakat Dari Rumah Inovatif (KPM-DRI) ini menganut 4 (empat) prinsip sebagai berikut:

- a. Individual: Mahasiswa peserta KPM-DRI dilarang melaksanakan kegiatan secara berkelompok di lapangan.
- b. Fleksibel: Mahasiswa dapat memilih ragam kegiatan pengabdian masyarakat yang tercantum dalam pedoman ini atau melaksanakan jenis kegiatan pengabdian lain, menyesuaikan dengan kompetensi dan peluang yang dimiliki mahasiswa.
- c. Efisiensi: Mahasiswa dapat memilih kegiatan dengan mempertimbangkan efisiensi waktu dan biaya.
- d. Tetap menjaga mutu: pelaksanaan pengabdian masyarakat dapat dimonitor dan dievaluasi dengan memperhatikan kondisi terkini serta dapat dinilai secara terukur, sistematis dan kongkrit melalui aplikasi *Google Classroom*.

D. Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran KPM-DRI

1. Visi dan Misi UIN Ar-Raniry Banda Aceh

Visi: Menjadi Universitas yang Modern dalam Keislaman, Kebangsaan dan Keuniversalan

Misi:

1. Menyelenggarakan pendidikan Keislaman yang modern integratif dan interkoneksi dalam membangun kesadaran berbangsa, bernegara di seluruh dunia.
2. Mengembangkan penelitian yang berkontribusi pada penyelesaian permasalahan di Aceh, nasional dan internasional serta pengembangan ilmu pengetahuan dan keislaman yang modern menuju kesejahteraan masyarakat, berbangsa, bernegara secara universal.
3. Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat yang berbasis pada identitas keislaman, kebangsaan dan keterampilan secara modern bagi semua orang;

Universitas Islam Negeri Ar-Raniry mempunyai tujuan:

1. Memperkuat moderasi beragama dan kerukunan umat beragama dalam pengajaran dan pembelajaran di UIN Ar-Raniry Banda Aceh dalam rangka membangun budaya dan karakter bangsa serta menjadikan UIN Ar-Raniry Banda Aceh sebagai pusat kajian Peradaban Islam dengan perspektif moderasi beragama Islam.
2. Meningkatkan pemerataan akses layanan UIN Ar-Raniry Banda Aceh yang berkualitas dan merata di semua jenjang secara terkendali, dengan memperhatikan pemerataan antara daerah dan mahasiswa dari keluarga yang kurang mampu.

3. Meningkatkan kualitas lulusan, produktivitas dan daya saing UIN Ar-Raniry Banda Aceh menuju World Class University.
4. Mengoptimalkan budaya birokrasi pemerintahan yang bersih, melayani dan responsif untuk mendukung pelaksanaan pengembangan UIN Ar-Raniry Banda Aceh, termasuk pengarusutamaan gender untuk meningkatkan rasa keadilan..

2. Visi dan Misi P2M

Visi : Menyelenggarakan Pengabdian kepada masyarakat melalui IPTEK dan IMTAQ yang bernuansa ke-Indonesiaan dan ke-Acehan.

Misi:

1. Mengembangkan program-program pengabdian kepada masyarakat yang berbasis ilmu pengetahuan teknologi, bersyariat dan kearifan lokal.
2. Pengembangan dan peningkatan pengetahuan, sikap dan keterampilan mahasiswa sehingga memiliki kemampuan untuk mengkaji, merumuskan dan memecahkan masalah-masalah sosial keagamaan yang ada dalam masyarakat.
3. Tercapainya efisiensi dan efektivitas program pelayanan dan pemberdayaan masyarakat yang ditandai dengan semakin baiknya kualitas hidup masyarakat, dan pencapaian masyarakat yang adil, makmur, mulia dan sejahtera.
4. Meningkatkan kemampuan mahasiswa melaksanakan kegiatan pelayanan pemberdayaan masyarakat sesuai dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi serta pelaksanaan syariat Islam.
5. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengaplikasikan hasil pendidikan, pengajaran, dan penelitian yang didapatkan di kampus dalam kehidupan sosial, keagamaan dan kearifan lokal.
6. Mendapatkan *feedback* dari masyarakat dalam pengembangan kurikulum pendidikan, pengajaran dan penelitian yang sesuai dengan kebutuhan dan masalah yang di hadapi masyarakat.
7. Meningkatkan kemampuan dan kompetensi mahasiswa sesuai dengan bidang ilmu yang di kaji dan pemahamannya atas integrasi keilmuan di UIN Ar-Raniry.

E. TUJUAN PELAKSANAAN

Kuliah Pengabdian Masyarakat Dari Rumah Inovatif (KPM-DRI) UIN Ar-Raniry merupakan usaha untuk mengimplementasikan keilmuan mahasiswa dalam masyarakat. Tujuan dimaksud secara garis besar meliputi :

- a. Mempersiapkan calon sarjana yang lebih menghayati dan memahami kompleksitas permasalahan yang langsung dihadapi masyarakat dan memperluas wawasan pikiran serta belajar menanggulangi permasalahan secara praktis dan terpadu.
- b. Mempersiapkan mahasiswa mampu merasakan, menghayati dan aktif berpartisipasi dalam kegiatan-kegiatan sosial yang bernuansa dan berbasis moderasi dan terjalannya keharmonisan, keselarasan dan kerukunan berhubungan antar umat beragama
- c. Memastikan pelaksanaan kuliah pengabdian masyarakat tetap berjalan pada masa covid-19 agar tidak menghambat penyelesaian studi mahasiswa.
- d. Mengembangkan pengetahuan agama yang moderat, sikap dan keterampilan mahasiswa melalui penerapan agama Islam, teknologi dan seni yang bemaafkan Islam secara

langsung di masyarakat serta melatih mahasiswa untuk bekerja antar bidang keahlian secara terpadu.

- e. Membantu pemerintah dalam mempercepat proses pembangunan masyarakat yang berkelanjutan dalam berbagai bidang khususnya bidang sosial keagamaan.

F. SASARAN

Pelaksanaan KPM-DRI UIN Ar-Raniry Banda Aceh mempunyai 5 sasaran utama yaitu:

- a. Bagi Mahasiswa peserta KKN-DRI UIN Ar-Raniry Banda Aceh
- b. Bagi Dosen UIN Ar-Raniry Banda Aceh
- c. Bagi UIN Ar-Raniry Banda Aceh
- d. Bagi Pemerintah dan Tokoh Masyarakat dan
- e. Bagi Pemerintah Pusat

G. TARGET

Adapun target KKN-DRI adalah terwujudnya nilai-nilai kebangsaan yang harmoni dalam keberagaman, terjaga Bhinneka Tunggal Ika, terjaga kesatuan NKRI, terwujudnya masyarakat yang mandiri dan maju dalam kerangka kebhinekaan dan keutuhan dalam keragaman budaya, bahasa dan agama.

H. STATUS KPM-DRI

Kuliah Pengabdian Masyarakat Dari Rumah Inovatif (KPM-DRI) berstatus Intra Kurikuler dan merupakan kegiatan Akademik yang wajib diikuti oleh setiap mahasiswa Program S-I (Strata Satu) UIN Ar-Raniry Banda Aceh dengan bobot 4 SKS.

BAB II BENTUK KEGIATAN

Program Kerja KPM-DRI yang ditawarkan untuk dilaksanakan oleh mahasiswa peserta KPM-DRI adalah program modifikasi antara kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan secara individual dengan menjalin hubungan kerja sama, didukung oleh instansi-instansi pemerintah/swasta dan lembaga-lembaga yang ada dalam masyarakat sesuai bentuk kegiatan-kegiatan yang dipilih di tengah-tengah kehidupan masyarakat pedesaan dan atau mengumpulkan data di tengah masyarakat sebagai data penulisan artikel ilmiah..

Setiap mahasiswa peserta KPM-DRI dapat memprogramkan salah satu dari beberapa jenis kegiatan pada tabel berikut :

No	BIDANG KEGIATAN	JENIS KEGIATAN	DOKUMEN BUKTI KEGIATAN	KETERANGAN
1.	Pengembangan kualitas layanan administrasi desa, sebagai upaya untuk mewujudkan nilai adil dan maslahat.	a. Pengembangan profil desa. b. Pengembangan website desa khususnya dalam program pelayanan dan informasi. c. Pengembangan SOP layanan administrasi desa. d. Kegiatan lain yang mendukung tercapainya program.	a. ditulis/ catat pada Buku Laporan Kegiatan Harian yang dilaksanakan b. Dokumentasi foto/ video kegiatan yang dilaksanakan c. Tetap memperhatikan dan mengikuti protokol Covid-19	a. Bukti Dokumentasi kegiatan minimal 4 Video b. Dokumen bukti kegiatan diunggah ke google classroom untuk diperiksa, disetujui dan disahkan oleh supervisor. c. Tetap memperhatikan dan mengikuti protokol Covid-19
2.	Pengembangan pemahaman spiritual keagamaan, termasuk melalui media online dan offline, bekerjasama dengan berbagai ormas dan lembaga keagamaan sebagai upaya untuk mewujudkan nilai rahmat dan toleran.	a. Peningkatan kualitas sumber daya manusia dalam bidang keagamaan melalui aktivitas dakwah yang penuh kasih sayang dan toleran di masyarakat melalui kegiatan majelis taklim, pengajian rutin, dan sebagainya. b. Pembinaan Pendakwah Islam di sekolah/madrasah dengan ajaran rahmat dan toleran.	a. ditulis/ catat pada Buku Laporan Kegiatan Harian yang dilaksanakan b. Dokumentasi foto/ video kegiatan yang dilaksanakan.	a. Dokumen bukti kegiatan diunggah ke google classroom untuk diperiksa, disetujui dan disahkan oleh supervisor. b. Tetap memperhatikan dan mengikuti

		<p>c. Literasi ICT (Information and Communications Technology) yang memperhatikan pengembangan konten dan bentuk media berbasis ICT bagi masyarakat, termasuk tokoh masyarakat, adat, dan komunitas masyarakat tertentu untuk menebarkan ajaran moderasi beragama.</p> <p>d. Peningkatan kualitas pembelajaran dan penyebaran ajaran agama yang moderat di komunitas remaja masjid, Madrasah Diniyah, dan Taman Pendidikan al-Qur'an (TPQ).</p> <p>e. Merumuskan program keagamaan bersama masyarakat dan ikut terlibat aktif dalam mengawal berbagai program kegiatan keagamaan dengan mengusung moderasi beragama.</p> <p>f. Pengembangan destinasi wisata religi desa yang rahmat penuh toleransi.</p> <p>g. Kegiatan lain yang mendukung tercapainya program.</p>		<p>protokol Covid-19</p>
3.	<p>Melakukan identifikasi kebutuhan sarana dan prasarana, serta mempertimbangkan resiko kerusakan lingkungan, kemudian menindaklanjuti kepada forum dan lembaga yang berkaitan untuk mewujudkan nilai rahmat dan kerjasama.</p>	<p>a. Penyiapan dokumen kebutuhan sarana prasarana desa dengan memperhatikan problematika yang dihadapi, potensi yang dimiliki, kearifan lokal yang dijalankan, serta ketangguhan dan keberdayaan masyarakat desa.</p> <p>b. Penyiapan dokumen desa yang ramah lingkungan serta mewujudkan ketangguhan dan keberdayaan masyarakat.</p> <p>c. Penyiapan penggerak desa untuk berbagai kebutuhan masyarakat desa yang</p>	<p>a. ditulis/ catat pada Buku Laporan Kegiatan Harian yang dilaksanakan</p> <p>b. Dokumentasi foto/ video kegiatan yang dilaksanakan</p>	<p>a. Dokumen bukti kegiatan diunggah ke google classroom untuk diperiksa, disetujui dan disahkan oleh supervisor.</p> <p>b. Tetap memperhatikan dan mengikuti protokol Covid-19</p>

		<p>tangguh dan berdaya.</p> <p>d. Penyiapan berbagai rancangan forum dan peraturan desa dalam merencanakan kebutuhan sarana dan prasarana untuk ketangguhan dan keberdayaan masyarakat.</p> <p>e. Kegiatan lain yang mendukung tercapainya program</p>		
4.	<p>Berperan serta dalam berbagai kegiatan peningkatan kualitas keluarga dan masyarakat yang sejahtera dengan kerjasama lintas kementerian, ormas, dan lembaga untuk mewujudkan nilai-nilai adil dan berimbang, rahmat, maslahat, dan kerjasama.</p>	<p>a. Pembekalan persiapan pra-nikah dan kepemimpinan pemuda dalam rumah tangga.</p> <p>b. Penyuluhan untuk peningkatan kualitas keluarga sakinah dan sejahtera.</p> <p>c. Peningkatan kualitas kesehatan masyarakat.</p> <p>d. Pendidikan dan pelatihan bidang ketahanan pangan.</p> <p>e. Pembentukan forum tangguh masyarakat terhadap kerawanan yang dihadapi.</p> <p>f. Peningkatan kualitas produk rumah tangga melalui penguatan akses teknologi tepat guna, keanekaragaman, higienitas, kemasan, efisiensi, dan lainnya.</p> <p>g. Perluasan jejaring pemasaran produk ekonomi kreatif/ kewirausahaan melalui sarana ICT.</p> <p>h. Kegiatan lain yang mendukung tercapainya program.</p>	<p>a. ditulis/ catat pada Buku Laporan Kegiatan Harian yang dilaksanakan</p> <p>b. Dokumentasi foto/ video kegiatan yang dilaksanakan</p>	<p>a. Dokumen bukti kegiatan diunggah ke google classroom untuk diperiksa, disetujui dan disahkan oleh supervisor.</p> <p>b. Tetap memperhatikan dan mengikuti protokol Covid-19</p>
5.	<p>Mewujudkan generasi muda yang memiliki wawasan kebangsaan yang baik, untuk mewujudkan nilai adil dan berimbang, rahmat, dan kerjasama</p>	<p>a. Sosialisasi sekaligus implementasi penghormatan terhadap simbol-simbol negara di masyarakat dalam berbagai kegiatan</p> <p>b. Pelibatan pemuda dalam berbagai kegiatan desa.</p> <p>c. Penyelenggaraan festival seni dan budaya lokal yang melambangkan moderasi</p>	<p>a. ditulis/ catat pada Buku Laporan Kegiatan Harian yang dilaksanakan</p> <p>b. Dokumentasi foto/ video kegiatan yang dilaksanakan</p>	<p>a. Dokumen bukti kegiatan diunggah ke google classroom untuk diperiksa, disetujui dan disahkan oleh</p>

		<p>beragama.</p> <p>d. Menyelenggarakan kegiatan sosial yang melibatkan pemuda lintas agama.</p> <p>e. Kegiatan lain yang mendukung tercapainya program.</p>		<p>supervisor.</p> <p>b. Tetap memperhatikan dan mengikuti protokol Covid-19</p>
6.	<p>Kegiatan pembinaan dan penyadaran syari'at (hukum) Islam.</p>	<p>a. Penyuluhan dan pemantapan pemahaman syari'at Islam; meliputi karakteristik syari'at Islam, klasifikasi hukum dan penjabarannya, ketentuan-ketentuan dalam pelaksanaan ibadah khashshah, hukum perdata Islam, hukum pidana Islam, hukum perkawinan, hukum adat, hukum dagang dan sebagainya.</p> <p>b. Penyuluhan bidang ekonomi Islam seperti sistem ekonomi Islam, Perbankan Islam, Bank Mu'amalat, Baitul Mal wat Tanwil, Baitul Qiradh, Pengelolaan ZIS dan lain-lain.</p> <p>c. Penertiban pengelolaan dan pendayagunaan harta agama, seperti tanah waqaf dana ZIS, tanah meusara dan lain-lain.</p> <p>d. Bimbingan dan penyuluhan hukum kepada masyarakat.</p> <p>e. Kegiatan-kegiatan lain yang bernilai pembinaan dan penyadaran syari'at Islam.</p>	<p>a. ditulis/ catat pada Buku Laporan Kegiatan Harian yang dilaksanakan</p> <p>b. Dokumentasi foto/ video kegiatan yang dilaksanakan</p>	<p>a. Dokumen bukti kegiatan diunggah ke google classroom untuk diperiksa, disetujui dan disahkan oleh supervisor.</p> <p>b. Tetap memperhatikan dan mengikuti protokol Covid-19</p>
7.	<p>Perbaikan dan Penyehatan Pemukiman dan Lingkungan Hidup.</p>	<p>a. Perbaikan sanitasi MCK.</p> <p>b. Menggerakkan kegiatan gotong royong pembersihan saluran air, halaman, jalan, lorong, tanah kosong, kuburan dan lain-lain.</p> <p>c. Memagari pekarangan dan menertibkan binatang ternak.</p> <p>d. Dan kegiatan-kegiatan</p>	<p>a. ditulis/ catat pada Buku Laporan Kegiatan Harian yang dilaksanakan</p> <p>b. Dokumentasi foto/ video kegiatan yang dilaksanakan</p>	<p>a. Dokumen bukti kegiatan diunggah ke google classroom untuk diperiksa, disetujui dan disahkan oleh supervisor.</p>

		lain yang bernilai perbaikan dan penyehatan pemukiman dan lingkungan hidup.		b. Tetap memperhatikan dan mengikuti protokol Covid-19
8.	KPM Pra Bencana/ pencegahan bencana (Covid 19)	<p>a. Edukasi Pencegahan COVID 19 berbasis online minimal 4 (empat) produk.</p> <p>b. Pembuatan media edukasi COVID 19 berbasis online minimal 4 (empat) produk.</p> <p>c. Perancangan aplikasi pendeteksi COVID-19.</p> <p>d. Penanggulangan dampak Covid-19 (baik moril maupun spirituil) melalui konseling online.</p> <p>d. Peningkatan kerjasama komunitas-komunitas untuk upaya pencegahan.</p> <p>e. Pembuatan alat pelindung diri berbasis potensi lokal.</p> <p>f. Berperan aktif membantu pemerintah setempat dalam program pencegahan Covid-19, dan lain sebagainya.</p>	<p>a. ditulis/ catat pada Buku Laporan Kegiatan Harian yang dilaksanakan</p> <p>b. Dokumentasi foto/ video kegiatan yang dilaksanakan</p>	<p>a. Dokumen bukti kegiatan diunggah ke google classroom untuk diperiksa, disetujui dan disahkan oleh supervisor.</p> <p>b. Tetap memperhatikan dan mengikuti protokol Covid-19</p>
9.	Rehabilitation (Fase Rehabilitasi Pasca Bencana Covid-19)	<p>a. Memberikan pendampingan, baik kepada individu maupun keluarga yang terdampak Covid-19 secara online dan offline</p> <p>b. Melakukan trauma healing menggunakan pendekatan psikologi maupun nilai-nilai Islam secara online dan offline (minimal 4 (empat) produk).</p> <p>c. Melakukan berbagai upaya penguatan masyarakat secara sosial, ekonomi, budaya, dan sebagainya dalam rangka melakukan recovery tatanan masyarakat tertentu secara online atau offline</p>	<p>a. ditulis/ catat pada Buku Laporan Kegiatan Harian yang dilaksanakan</p> <p>b. Dokumentasi foto/ video kegiatan yang dilaksanakan</p>	<p>a. Dokumen bukti kegiatan diunggah ke google classroom untuk diperiksa, disetujui dan disahkan oleh supervisor.</p> <p>b. Tetap memperhatikan dan mengikuti protokol Covid-19.</p>

10.	Reconstruction (Fase Rekonstruksi Pasca Covid-19)	<p>a. Melakukan studi-studi maupun riset baik berbasis lapangan maupun kepustakaan dalam rangka memahami kembali fenomena bencana Covid-19.</p> <p>b. Memberikan pelatihan bagi masyarakat setempat untuk dapat survive secara ekonomi, sosial, maupun budaya (memberi pelatihan pedagang pasar tentang usaha online).</p> <p>c. Melakukan pendampingan bagi warga yang terkena dampak Covid agar dapat kembali survive seperti sedia kala secara online dan offline</p> <p>d. Melakukan advokasi kebijakan bagi masyarakat yang terkena dampak agar mendapat hak-hak dasar mereka.</p> <p>e. Melakukan edukasi kepada masyarakat terhadap berbagai kemungkinan pandemic secara online dan offline</p>	<p>a. ditulis/ catat pada Buku Laporan Kegiatan Harian yang dilaksanakan</p> <p>b. Dokumentasi foto/ video kegiatan yang dilaksanakan</p>	<p>a. Dokumen bukti kegiatan diunggah ke google classroom untuk diperiksa, disetujui dan disahkan oleh supervisor.</p> <p>b. Tetap memperhatikan dan mengikuti protokol Covid-19</p>
11.	Artikel Jurnal Ilmiah	<p>a. Menulis Artikel Jurnal Ilmiah dibawah bimbingan Dosen Supervisor.</p> <p>b. Tema/Judul Artikel didiskusikan dengan Dosen Supervisor terkait dengan Tema Covid-19 dan Moderasi Beragama.</p>	<p>a. ditulis/ catat pada Buku Laporan Kegiatan Harian yang dilaksanakan</p> <p>b. Dokumentasi foto/ video kegiatan yang dilaksanakan</p> <p>c. Tetap memperhatikan dan mengikuti protokol Covid-19</p>	<p>a. Dokumen bukti proses penulisan artikel diupload ke google classroom</p> <p>b. Artikel jurnal yang telah disahkan oleh Dosen Supervisor diupload ke google classroom</p> <p>c. Format Penulisan Artikel Lihat pada Halaman Lampiran</p>

BAB III

PERSIAPAN DAN PELAKSANAAN

A. PERSIAPAN

1. Pendaftaran dan Seleksi Peserta KPM-DRI

a. Pendaftaran Peserta

Peserta KPM-DRI UIN Ar-Raniry Semester Ganjil 2020/2021 diwajibkan mendaftarkan diri terlebih dahulu secara online pada website <http://lp2m.ar-raniry.ac.id> dengan syarat sebagai berikut :

a. calon mahasiswa peserta KPM-DRI adalah mahasiswa yang terdaftar pada Program Studi S1 (strata-1) di lingkungan UIN Ar-Raniry Banda Aceh;

b. calon mahasiswa peserta KPM-DRI adalah Mahasiswa yang telah mencapai Semester 7 (tujuh) keatas serta dibolehkan mengambil mata kuliah lainnya;

c. calon mahasiswa peserta KPM-DRI diperbolehkan mendaftar KPM meskipun belum membayar SPP semester yang sedang berjalan, dengan ketentuan apabila dikemudian hari mahasiswa yang bersangkutan tidak membayar SPP semester yang sedang berjalan pada batas waktu yang telah ditetapkan maka statusnya sebagai mahasiswa peserta KPM-DRI akan gugur secara otomatis;

d. calon mahasiswa peserta KPM-DRI Wajib Memprogram / Mengisi Mata Kuliah KPM pada KRS semester yang sedang berjalan, bagi mahasiswa yang belum mengisi KRS diperbolehkan mendaftar dengan ketentuan apabila kemudian hari mahasiswa yang bersangkutan tidak mengisi mata kuliah KPM di KRS semester yang sedang berjalan (Semester Ganjil 2020/2021) pada batas waktu yang telah ditetapkan maka statusnya sebagai mahasiswa peserta KPM-DRI akan gugur secara otomatis.

b. Seleksi Peserta

Mahasiswa yang diterima sebagai peserta KPM-DRI adalah mahasiswa yang berhasil mendaftarkan diri pada website KPM-DRI tersebut, apabila tidak berhasil maka ada syarat yang belum terpenuhi sebagaimana yang telah ditetapkan oleh panitia KPM-DRI.

2. Pembekalan Peserta KPM-DRI

Sebelum melaksanakan KPM-DRI, mahasiswa peserta KPM-DRI terlebih dulu dibekali dengan beberapa ilmu pengetahuan, baik yang bersifat teoritis maupun ilmu terapan lainnya. Setelah mereka dibekali dengan beberapa macam pengetahuan, pengalaman-pengalaman praktis serta kemampuan lain yang dapat mempermudah pelaksanaan KPM-DRI, baru diterjunkan ke lokasi pengabdian guna melaksanakan kegiatan program kerja pengabdian masyarakat. Adapun materi-materi pembekalan peserta KPM-DRI sebagai berikut :

- a. Visi dan Misi UIN Ar-Raniry Banda Aceh
- b. Fungsi dan Tujuan KPM-DRI
- c. Pelaksanaan Kegiatan Lapangan dan Penulisan Laporan Akhir.

- d. Pembinaan Akhlakul Karimah.
- e. Metodologi Pendekatan dan Pembauran Masyarakat
- f. Penjelasan Tentang Teknis Penggunaan Google Classroom

Pembekalan dilakukan secara daring/online melalui unggahan video pada platform youtube dengan channel LP2M UIN Ar-Raniry dengan bentuk penyajian materi ceramah.

3. Pengorganisasian dan Penempatan Peserta

Pengorganisasian kelas peserta KPM-DRI UIN Ar-Raniry dilakukan oleh Panitia Pelaksana KPM-DRI sebagaimana tercantum dalam Surat Keputusan Rektor UIN Ar-Raniry tentang pelaksanaan KPM itu sendiri. Peserta memilih tempat/lokasi/lembaga secara mandiri.

4. Dosen Supervisor KPM-DRI

a. Penetapan Dosen Supervisor KPM

Penetapan Dosen Supervisor KPM dilakukan oleh masing-masing Fakultas dilingkungan UIN Ar-Raniry Banda Aceh atas dasar permintaan panitia KPM sesuai dengan jumlah kebutuhan dan ketentuan yang ditetapkan oleh Panitia KPM. Dalam hal ini rasio kebutuhan dosen supervisor KPM 1 : 20 (1 orang dosen supervisor : 20 Mahasiswa Peserta KPM).

b. Kriteria Dosen Supervisor KPM

Adapun Kriteria Dosen Supervisor KPM yang ditetapkan sebagai berikut :

- a. Dosen yang ditunjuk adalah Dosen PNS dan Dosen Tetap Non PNS UIN Ar-Raniry Banda Aceh;
- b. Dosen yang ditunjuk Tidak sedang dalam Tugas Belajar;
- c. Dosen yang ditunjuk Bersedia dan Bertanggungjawab terhadap tugas supervisi yg diembannya;
- d. Dosen yang ditunjuk Mampu melaksanakan tugas supervisi secara daring (*online*) sesuai ketentuan dari P2M, LP2M dan PTIPD UIN Ar-Raniry Banda Aceh; dan
- e. Dosen yang ditunjuk memahami dan menguasai aplikasi *google classroom*.

c. Tugas Dosen Supervisor KPM-DRI

Sebagai dosen pendamping/pembimbing mahasiswa peserta KPM-DRI tentunya dosen supervisor mempunyai tugas dan tanggung jawabnya, yaitu sebagai berikut :

- a. Membantu mahasiswa menyusun dan merencanakan program sesuai dengan kebutuhan dan kemampuan masyarakat;
- b. Membimbing dan mengarahkan mahasiswa peserta KPM-DRI untuk mampu melaksanakan program-program yang telah direncanakan; (bimbingan dan arahan dilakukan secara daring/online)

- c. Membantu memberikan solusi, pemikiran dalam mengatasi kesulitan mahasiswa peserta KPM-DRI di lapangan; (Hal ini dapat dilakukan secara daring/online)
- d. Membimbing mahasiswa dalam penyusunan program individual serta laporan harian; (Hal ini dapat dilakukan secara daring/online)
- e. Dosen Supervisor wajib mengingatkan mahasiswa bimbingannya untuk menyelesaikan dan mengumpulkan tugas-tugasnya tepat waktu pada aplikasi google classroom yang telah disediakan;
- f. Melakukan monitoring dan evaluasi kegiatan mahasiswa peserta KPM-DRI, (hal ini dapat dipantau melalui aplikasi google classroom yang telah disediakan).
- g. Memberi penilaian mahasiswa peserta KPM-DRI atas tahapan-tahapan kegiatan KPM-DRI yang telah diselesaikan pada aplikasi google classroom.

d. Pembimbing Laporan Akhir

Adapun tugas Dosen Supervisor lainnya adalah sebagai Pembimbing Laporan Akhir Mahasiswa Peserta KPM-DRI, tugas dan tanggung jawabnya sebagai berikut :

- a. Memberi pengarahan, masukan dan bantuan yang proposional kepada mahasiswa dalam menyusun laporan akhir kegiatan Kuliah Pengabdian Masyarakat (KPM);
- b. Memeriksa laporan akhir mahasiswa peserta Kuliah Pengabdian Masyarakat (KPM);
- c. Mengesahkan laporan akhir mahasiswa peserta Kuliah Pengabdian Masyarakat (KPM);
- d. Memberi penilaian terhadap penyusunan laporan akhir mahasiswa peserta KPM. Penilaian diisi pada aplikasi google classromm yang telah disediakan.

5. Peserta KPM-DRI

a. Tugas Peserta KPM-DRI

- 1. Peserta KPM-DRI Wajib mengikuti seluruh Jadwal tahapan pelaksanaan KPM-DRI
- 2. Peserta KPM-DRI melaksanakan kegiatan KPM-DRI secara individual sesuai kondisi/ lokasi pengabdian;
- 3. Peserta KPM-DRI memilih salah satu dari Jenis Program Kerja Kegiatan Pengabdian Masyarakat atau Program Kerja kegiatan lain yang sesuai dengan kemampuan peserta dengan ketentuan sebagai berikut:
 - a. Jika memilih kegiatan penulisan artikel murni *online/daring*, maka wajib menghindari plagiasi;
 - b. Jika memilih kegiatan yang mengharuskan interaksi dengan masyarakat atau pihak ketiga lainnya, **wajib** memperhatikan dan mengikuti Protokol Kesehatan Penanganan COVID-19.
- 4. Peserta KPM-DRI wajib mengisi buku kegiatan harian pada format yang telah disediakan selama 40 (empat puluh) hari.
- 5. Format Laporan Akhir KPM-DRI sesuai dengan format yang terlampir pada

pedoman ini.

6. Segala Dokumen/ Foto/ Video kegiatan pengabdian masyarakat yang ingin dipublikasikan ke media sosial (*youtube, Instagram, Facebook dll*) atau media massa/ media elektronik wajib memperoleh persetujuan dari dosen supervisor

6. Pelaksanaan dan Pembiayaan

a. Pelaksanaan

Pelaksanaan Kuliah Pengabdian Masyarakat Dari Rumah Inovatif (KPM-DRI) UIN Ar-Raniry Banda Aceh dilaksanakan oleh Panitia Pelaksana Kuliah Pengabdian Masyarakat UIN Ar-Raniry Banda Aceh dengan personalianya berdasarkan Surat Keputusan Rektor UIN Ar-Raniry dibawah koordinasi Pusat Pengabdian kepada Masyarakat (P2M) UIN Ar-Raniry Banda Aceh.

b. Pembiayaan

Pembiayaan Kuliah Pengabdian Masyarakat Dari Rumah Inovatif (KPM-DRI) UIN Ar-Raniry Banda Aceh dibebankan pada Dana DIPA UIN Ar-Raniry Banda Aceh tahun anggaran 2020.

B. JADWAL PELAKSANAAN

Kegiatan KPM-DRI dilaksanakan selama 40 (empat puluh) hari, terhitung mulai Tanggal **12 Oktober 2020 s.d 20 November 2020**, dengan tahapan kegiatan sebagai berikut:

No	Kegiatan	Tanggal	Penanggung Jawab	Pelaksana
1	Pembahasan Regulasi Khusus KPM-DRI Semester Ganjil Tahun Akademik 2020/2021	20 s/d 30 September 2020	Tim LP2M	Ketua, Sekretaris, Para Kapus dan Tendik LP2M
2	Persiapan Website Khusus Pendaftaran KPM-DRI Tahun Akademik 2020/2021	08 s/d 11 September 2020	Panitia Pelaksana	Panitia Pelaksana
3	Pendaftaran Calon Mahasiswa KPM-DRI Tahun Akademik 2020/2021	16 s/d 23 September 2020	Panitia Pelaksana	Panitia Pelaksana
4	Pembekalan (<i>coaching</i>) Online KPM-DRI	5 s/d 6 Oktober 2020	Panitia KPM	Narasumber

5	Refresmant Supervisor KPM-DRI Online	6 Oktober 2020	Panitia Pelaksana	Panitia Pelaksana
6	Pembagian Kelas Google Classroom	7 Oktober 2020	Panitia Pelaksana	Panitia Pelaksana
6	Penetapan Supervisor KPM-DRI	7 Oktober 2020	Panitia Pelaksana	Dosen Supervisor
7	Pelepasan Mahasiswa KPM-DRI	12 Oktober 2020	Rektor UIN Ar-Raniry	Rektor UIN Ar-Raniry
8	Pelaksanaan KPM-DRI	12 Oktober s/d 20 November 2020	Mahasiswa Peserta KPM	Mahasiswa Peserta KPM
9	Pelaporan Akhir Pelaksanaan KPM-DRI	21 s/d 30 November 2020	Mahasiswa Peserta KPM	Mahasiswa Peserta KPM
10	Pelaporan Nilai dari Dosen dan Rekapitulasi Nilai KPM-DRI	1 s/d 10 Desember 2020	Mahasiswa Peserta KPM	Mahasiswa Peserta KPM
11	Pengumuman Nilai Akhir melalui website P2M : http://p2m.uin.ar-raniry.ac.id/	14 Desember 2020	Panitia Pelaksana	Panitia Pelaksana
12	Masa Sanggahan Nilai Akhir dan Perbaikan Nilai Akhir.	15 s/d 17 Desember 2020	Mahasiswa Peserta KPM	Peserta KPM
13	Penyusunan Laporan Pertanggung Jawaban Kegiatan Panitia KPM	18 s/d 30 Desember 2020	Panitia Pelaksana	Panitia Pelaksana
14	Penyusunan Laporan Monev KPM DRI	4-11 Januari 2020	Panitia Pelaksana	Panitia Pelaksana

Untuk menyesuaikan dengan keadaan yang sedang berlangsung dan memudahkan pelaksanaan KPM serta pelaporan akhir (baik pihak P2M, Supervisor maupun mahasiswa) maka pelaksanaannya mengikuti ketentuan sebagai berikut :

- a. Proses pelaksanaan dan pelaporan akhir pelaksanaan KPM-DRI menggunakan aplikasi *google classroom*;
- b. Mahasiswa dan Supervisor harus menggunakan/ mengaktifkan akun email UIN Ar-

Raniry dengan domain @ar-raniry.ac.id bagi dosen supervisor dan @student.ar-raniry.ac.id bagi mahasiswa peserta KPM-DRI;

- c. Setiap Classromm terdiri dari sejumlah mahasiswa (berkisar 25-30 mahasiswa) dan 1 (satu) orang dosen supervisor;
- d. Mahasiswa peserta KPM-DRI wajib mengikuti jadwal yang telah ditentukan beserta tugas-tugas dan laporan yang harus diupload ke aplikasi *google classroom*.

BAB IV MONITORING, PELAPORAN DAN PENILAIAN

A. MONITORING

Monitoring dilaksanakan sebagai upaya penjaminan mutu pelaksanaan kegiatan KPM-DRI. Tim Monitoring berkunjung ke Kabupaten/Kota tempat mahasiswa peserta KPM-DRI. Peserta dipilih berdasarkan wilayah Aceh bagian Barat-Selatan, Tengah dan Timur. Kabupaten yang dituju disesuaikan dengan lokasi sebaran peserta yang melaksanakan kegiatan yang telah diprogramkan di aplikasi *google classroom*. Monitoring bertujuan memastikan kesesuaian pelaksanaan program yang dicantumkan mahasiswa pada aplikasi dengan kegiatan nyata di desa dan atau lembaga yang menjadi pilihan mahasiswa.

a. Tugas Tim Monitoring/ Fasilitator P2M

Pada pertengahan minggu ketiga dan atau keempat, panitia pelaksana KPM DRI akan ditugaskan 2-3 orang tim Fasilitator/ Nara Sumber dari P2M UIN Ar-Raniry untuk melakukan monitoring tentang pelaksanaan KPM DRI di lapangan. Tim Monitoring / Fasilitator KPM DRI ini berfungsi :

- a) Memantau pelaksanaan tugas dosen pembimbing di lapangan
- b) Memantau kegiatan mahasiswa peserta KPM DRI
- c) Berkoordinasi dengan keuchik/kepala desa/penanggung jawab lembaga tempat pengabdian mahasiswa untuk meminta masukan tentang pelaksanaan pengabdian mahasiswa, yang sedang berjalan dan atau masa yang akan datang
- d) Merekomendasikan kepada P2M UIN Ar-Raniry untuk menerima pelaksanaan KPM DRI yang akan berakhir dan menjadikan pelaksanaan KPM DRI akan datang lebih sempurna.

b. Tugas Monitoring oleh Pimpinan UIN Ar-Raniry

Tugas monitoring yang dilaksanakan oleh Rektor UIN Ar-Raniry dan beberapa unsur pimpinan dan Tim P2M adalah :

- a). Melakukan pertemuan dengan peserta kuliah pengabdian masyarakat KPM DRI mendiskusikan tentang pelaksanaan pengabdian masyarakat di lapangan : Mahasiswa KPM DRI melaporkan kendala/hambatan dan kemudahan/ pendukung dalam melaksanakan pengabdian masyarakat.
- b) Rektor memberikan arahan dan motivasi kepada peserta KPM DRI dan solusi-solusi serta strategi pemecahan masalah yang dihadapi oleh peserta pengabdian masyarakat.
- c). Rektor bersama unsur pimpinan dan P2M UIN Ar-Raniry, melakukan pertemuan dengan pihak terkait guna memberikan informasi tentang pelaksanaan KPM DRI yang dilakukan oleh P2M LP2M UIN Ar-Raniry dan penguatan tindak lanjut kerja sama dalam rangka melakukan salah satu unsur tri dharma perguruan tinggi yaitu pengabdian kepada masyarakat.

- d).Membicarakan hal-hal yang bersifat kebijakan dan teknis untuk penguatan pemberdayaan masyarakat desa (gampong) dan lembaga serta peluang penempatan kembali para peserta KPM UIN Ar-Raniry di wilayahnya pada masa yang akan datang.

B. PELAPORAN

a. Laporan Akhir

Laporan Akhir adalah laporan lengkap yang memuat rekapitulasi program unggulan dan program pendukung yang telah dilaksanakan dalam kegiatan-kegiatan yang sistematis dan dilaksanakan selama masa KPM-DRI. Penyusunan laporan akhir wajib dilakukan di bawah bimbingan Dosen Pembimbing (dosen supervisor). (*contoh template laporan terlampir pada lampiran pedoman ini*)

b. Laporan Digital

Laporan kegiatan dalam bentuk digital adalah salah satu bukti kegiatan peserta KPM-DRI melalui media elektronik. Laporan tersebut diunggah melalui beberapa macam media sosial diantaranya adalah *WhatsApp*, *Instagram*, dan *Facebook*. Link dari media elektronik tersebut dilampirkan pada pelaporan harian *google classroom*. Laporan digital khusus bagi peserta yang memilih jenis kegiatan berbasis online.

c. Laporan Individu

Ada dua macam laporan individu, yaitu Pengisian Buku Rekapitulasi Rencana Program Kerja dan Catatan Pelaksanaan Program Kerja.

Pengisian Buku Rekapitulasi Rencana Program Kerja dan Catatan Pelaksanaan Program Kerja. Buku Rekapitulasi Rencana Program Kerja dan Catatan Pelaksanaan Program Kerja berisi kegiatan harian peserta KPM-DRI yang digunakan untuk mencatat semua kegiatan Pelaksanaan Program Kerja individu serta kegiatan yang ada kaitannya dengan kegiatan KPM-DRI sehari-hari. Buku Rekapitulasi ini nantinya akan digunakan sebagai bantuan dalam menyusun laporan akhir karena sebagian besar data yang diperlukan sudah tertulis di dalamnya. Peserta wajib mengisi Buku Rekapitulasi ini setiap hari selama pelaksanaan KPM-DRI. Dosen Supervisor akan memeriksa kelengkapan buku rekapitulasi peserta KPM-DRI.

C. KETENTUAN PELAPORAN

1. Laporan Akhir

- a. Ditulis dalam bentuk Microsoft Word, kertas HVS berukuran A4, spasi 1.5, huruf Times New Roman, font size 12, margin kiri, kanan, atas, dan bawah masing-masing 3 cm;
- b. *Softfile* diupload ke *google classroom* masing-masing peserta KPM-DRI;

2. Laporan Individu

a. Buku Rekapitulasi

- 1) Rekapitulasi Rencana Program Kerja berisikan seluruh rencana program kerja baik individu maupun kolektif yang akan dilaksanakan selama KPM-DRI.
- 2) Buku Rekapitulasi Rencana Program Kerja dan Catatan Pelaksanaan

Program Kerja ini diisi sejak hari pertama di lokasi hingga hari terakhir.

- 3) Satu (1) halaman catatan Pelaksanaan Rencana Program Kerja, berisikan 1 nama kegiatan individu maupun kolektif yang diisi oleh peserta KPM-DRI selama melaksanakan KPM-DRI secara berurutan dalam pelaksanaan point-point pekerjaan.
- 4) Hal-hal yang ditulis dalam Buku Catatan Pelaksanaan Program Kerja ini khusus yang ada hubungannya dengan kegiatan pelaksanaan program kerja KPM-DRI baik yang bersifat unggulan maupun pendukung.
- 5) Tidak dibenarkan dan tidak selayaknya apabila dalam Buku Catatan Pelaksanaan Program Kerja ini dicatat hal-hal yang bersifat rutin, seperti kegiatan bangun tidur, mandi, makan, minum, menerima tamu, shalat, dan lain-lain.
- 6) Buku catatan pelaksanaan program kerja ini supaya diisi secara kontinyu, setiap hari setelah selesai kegiatan. Penulisan atau pencatatan jangan sampai menumpuk, yang dapat mengakibatkan lupa terhadap data yang akan dicatat.
- 7) Data yang dicatat supaya bersifat kuantitatif atau data yang bisa diwujudkan dalam bentuk angka, seperti jumlah yang hadir pengajian, jumlah gotong royong, panjang jalan yang diperbaiki, panjang irigasi yang dibuat, jumlah peserta khusus PKK dan lain- lain.
- 8) Buku Rekapitulasi Rencana Program Kerja dan Catatan Pelaksanaan Program Kerja ini diupload kembali ke google classroom setelah semuanya terisi.
- 9) Setiap Dosen Supervisor melaksanakan bimbingan dan Buku Rekapitulasi Rencana Program Kerja dan Catatan Pelaksanaannya ini diberikan penilaiannya.

D. PENILAIAN

1. Yang dimaksud dengan penilaian adalah evaluasi yang ditujukan kepada mahasiswa peserta KPM-DRI dalam melaksanakan program kerjanya.
2. Tujuan penilaian adalah untuk memberikan angka prestasi terhadap aspek-aspek yang dinilai sehubungan dengan status KPM dalam kurikulum yang bersifat intrakurikuler.
3. Penilaian diberikan sejak peserta KPM mulai aktif berada dilapangan/lokasi KPM hingga selesainya seluruh tugas-tugas yang berkaitan dengan kegiatan KPM.
4. Aspek-aspek penilaian KPM meliputi:

ASPEK PENILAIAN	
1	Citra/ Akhlak (Sikap, Kepribadian dan Ibadah)
2	Rencana Program Kerja (RPK)
3	Pelaksanaan Program Kerja
4	Kedisiplinan dan Keaktifan
5	Evaluasi Kegiatan
6	Laporan Akhir KPM

5. Tim Penilai Kegiatan KPM-DRI adalah Panitia Pelaksana, Dosen Supervisor dan Kepala Desa lokasi/Lembaga penempatan peserta KPM-DRI. Tim penilai menilai Penguasaan Lokasi KPM/Lembaga/Artikel (sesuai pilihan mahasiswa), Rencana Program Kerja (RPK), dan Laporan Akhir KPM; menilai aspek umum dan kegiatan pelaksanaan program kerja.
6. Nilai akhir didapatkan dari jumlah nilai 6 (enam) aspek penilaian KPM sesuai dengan bobot masing-masing dan juga pertimbangan-pertimbangan lainnya. Jumlah nilai tersebut kemudian dikonversikan kedalam nilai angka dan huruf sebagai berikut:
7. Dosen supervisor KPM diwajibkan mengisi form penilaian melalui Google Classroom yang telah disediakan oleh panitia KPM dalam bentuk angka 1-100.
8. Adapun rincian persentase penilaian untuk masing-masing tim penilai sebagai berikut :
 - a. Supervisor
 - Citra/ Akhlak (Sikap, Kepribadian dan Ibadah) = 10 %
 - Rencana Program Kerja (RPK) = 10 %
 - Pelaksanaan Program Kerja = 10 %
 - Kedisiplinan dan Keaktifan = 10 %
 - Evaluasi Kegiatan = 10 %
 - Laporan Akhir KPM = 10 %
 - b. Kepala Desa/Lembaga
 - Aspek Umum dan Kegiatan Pelaksanaan Program Kerja = 20 %
 - c. P2M LP2M
 - Aspek Umum dan Kegiatan Pelaksanaan Program Kerja = 20 %

Nilai akhir dari seluruh komponen penilaian direkapitulasi oleh Panitia Pelaksana berdasarkan rentang nilai yaitu:

Nilai Huruf (NH)	Nilai Bobot (NB)	Nilai Angka (NA)	Predikat
A	4.00	90-100	Sangat Baik Sekali
A-	3.67	85 -89	Sangat Baik
B+	3.33	78 -84	Baik
B	3.00	72 -77	Agak Baik
B-	2.67	68 - 71	Cukup
C+	2.33	65 - 67	Agak Kurang Baik
C	2.00	60 - 64	Kurang Baik
D	1.00	50 - 59	Sangat Kurang Baik
E	0	0 - 49	Gagal

E. SANGGAH NILAI

Peserta KPM-DRI diberi kesempatan untuk melakukan komunikasi dengan dosen supervisor dan melaporkan sanggahan nilai sesuai jadwal yang ditetapkan. Panitia Pelaksana mengklarifikasi dengan pihak terkait untuk validasi sanggah nilai yang diajukan peserta KPM-DRI.

F. SANKSI

1. Bagi mahasiswa peserta KPM-DRI yang tidak mengikuti segala ketentuan sebagaimana diatur dalam pedoman ini, dikenakan sanksi berupa pembatalan keikutsertaan dalam mata kuliah KPM pada semester ini;
2. Pembatalan sebagaimana dimaksud pada ayat 1 menyebabkan mahasiswa tersebut kehilangan haknya untuk mendapatkan nilai pada mata kuliah KPM dan diwajibkan untuk mengulangi Program KPM sesuai dengan ketentuan yang akan ditetapkan oleh Panitia Pelaksana KPM;
3. Bagi Supervisor KPM-DRI yang tidak mengikuti segala ketentuan sebagaimana diatur dalam pedoman ini, diberikan sanksi berupa pembatalan kegiatan supervisi Pengabdian dan dipertimbangkan keikutsertaannya pada kegiatan supervisi selanjutnya.

BAB V
PENUTUP

Pedoman pelaksanaan KPM-DRI ini berlaku khusus untuk kondisi tertentu sesuai dengan Surat Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 2974 Tahun 2020, Tanggal 02 Juni 2020 Tentang Petunjuk Teknis Kuliah Kerja Nyata Moderasi Beragama; dan Surat Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 3394 Tahun 2020, Tanggal 22 Juni 2020 Tentang Petunjuk Teknis Kuliah Kerja Nyata Masa Wabah Corona Virus Disease 2019 (Covid 19) serta mahasiswa dan sumber daya manusia UIN Ar-Raniry. Ketentuan-ketentuan lain yang tidak termaktub dalam pedoman KPM-DRI ini akan ditentukan tersendiri oleh Panitia Pelaksana KPM-DRI UIN Ar-Raniry.

Banda Aceh, 28 September 2020

Rektor UIN Ar-Raniry Banda Aceh



Warul Walidin Ak 

LAMPIRAN : I

Out Line : Laporan Akhir
Peserta KPM-DRI UIN Ar-
Raniry.

HALAMAN COVER

LEMBAR PENGESAHAN

KATA PENGANTAR

DAFTAR ISI

BAB I PENDAHULUAN

A. Demografi Desa

(Lokasi Desa, Struktur Pemerintahan Desa, Jumlah Warga, Jumlah dan Tingkat Pendidikan, dll)

B. Sosial, Agama, dan Kebudayaan Masyarakat

(Keadaan struktur sosial, kultur dan budaya masyarakat sekitar lokasi KKN-DRI)

C. Potensi dan Problem Desa

1. Ekonomi
2. Sosial
3. Keagamaan
4. Dll

D. Rencana Program Kerja

(Menjelaskan program besar yang menjadi program unggulan dan pendukung beserta kegiatan-kegiatan turunannya yang menjadi tanggung jawab masing-masing peserta KPM-DRI)

BAB II PELAKSANAAN PROGRAM KERJA

Bagian ini berisi laporan kegiatan dari setiap mahasiswa yang meliputi:

A. Tahap Perencanaan

(Mengapa program kerja tersebut dibuat, apa yang menjadi landasannya, dan siapa yang menjadi sasarannya serta metode yang dilakukan dan alasan pemilihan metode)

B. Tahap Sosialisasi

(Bagaimana kegiatan tersebut disosialisasikan sehingga dapat diterima dan/atau mendapatkan masukan dari masyarakat)

C. Tahap Pelaksanaan

(Apa yang dipersiapkan dan bagaimana eksekusinya. Bagian ini disampaikan bagaimana proker tersebut dijalankan, peralatan apa yang harus dipersiapkan, siapa saja yang terlibat dan berperan apa, dimulai dan selesai jam berapa)

D. Evaluasi atas Pelaksanaan Kegiatan

(Apakah program berjalan sesuai yang direncanakan? Apa kendalanya? Bagaimana cara dan hasil evaluasi kegiatannya? Bagaimana cara dan hasil penilaian tingkat keberhasilan kegiatannya)

BAB III PENUTUP

LAMPIRAN-LAMPIRAN

LAMPIRAN : II

Format Artikel Jurnal

Artikel jurnal individual adalah salah satu usaha untuk mempublikasikan kegiatan KPM-DRI yang dikemas secara ilmiah yang diharapkan bisa dinikmati oleh khalayak ramai. Adapun sistematika penulisan jurnal individual adalah sebagai berikut:

A. Abstrak

Berisi gambaran umum tentang permasalahan, metode, dan hasil penelitian dengan bahasa yang lugas dan singkat tidak lebih dari satu paragraf.

B. Pendahuluan

Berisi tentang latar belakang permasalahan yang mendorong untuk menulis karya ilmiah ini dengan judul yang telah ditentukan.

C. Metode

Berisi tentang metode yang digunakan untuk menganalisis data dan instrumen yang digunakan dalam mengumpulkan data-data yang dibutuhkan dalam penulisan sesuai dengan tema/judul yang dipilih.

D. Hasil dan Pembahasan

Berisi tentang paparan data yang diperoleh sesuai dengan tema tertentu serta hasil apa yang ditemukan setelah dianalisa.

E. Kesimpulan dan Saran

Berisi tentang hasil penelitian secara singkat dan saran untuk pihak yang terkait.

F. Lembaran Pengesahan

G. Ucapan Terima Kasih

1. Kepada Rektor UIN (tuliskan nama lengkap beserta gelar)
2. Para Wakil Rektor UIN (tuliskan nama lengkap beserta gelar)
3. KARO AAKK UIN (tuliskan nama lengkap beserta gelar)
4. Ketua LP2M UIN (tuliskan nama lengkap beserta gelar)
5. Sekretaris LP2M UIN (tuliskan nama lengkap beserta gelar)
6. Kepala P2M UIN (tuliskan nama lengkap beserta gelar)
7. Kasubbag LP2M dan Tenaga Kependidikan LP2M

H. Daftar Pustaka

Cantumkan seluruh referensi yang menjadi rujukan dalam penulisan artikel

LAMPIRAN : II

LEMBARAN PENGESAHAN

KULIAH PENGABDIAN MASYARAKAT DARI RUMAH INOVATIF (KPM-DRI)
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2020/2021

Disusun Oleh :

Nama :
NPM :
Fakultas/ Jurusan :

Menyetujui :
Dosen Pembimbing,

.....
NIP.

LAMPIRAN : III

CONTOH KULIT LAPORAN AKHIR

LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH PENGABDIAN MASYARAKAT DARI RUMAH INOVATIF (KPM-DRI)
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2020/2021

LEMBAGA :
DESA/KELURAHAN :
KECAMATAN/KOTA :
KABUPATEN :

DISUSUN OLEH

Nama :
NPM :
Fakultas/ Prodi :



PUSAT PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (P2M)
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH
2020